Městská část Praha-Satalice

Úřad MČ Praha-Satalice zastoupený tajemnicí Bc. Bibiánou Korytovou vyhlašuje v souladu s ustanovením § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen zákon) dne 26. 10. 2026

Výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Finanční účetní

Sjednaný druh práce: Komplexní vedení účetnictví účetní jednotky (hlavní i vedlejší činnost), sestavování účetní závěrky, inventur a vedení účetních knih, příprava daňových přiznání městské části

Doba výkonu práce: na dobu neurčitou

Platové podmínky: 10. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, platový stupeň dle praxe a příslušné příplatky

Pracovní úvazek: 40 hod./týden

Předpokládaný termín nástupu: 1. 1. 2027

Nabízíme:

- 5 týdnů dovolené
- pružnou pracovní dobu
- zaměstnanecké benefity, možnost pronájmu bytu ve správě MČ Praha-Satalice

Požadavky na uchazeče podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů:

- fyzická osoba, která dosáhla min. 18 let věku
- občan ČR nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, který ovládá český jazyk
- bezúhonnost
- způsobilost k právním úkonům

Další předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání v oboru ekonomickém
- minimálně 2 roky účetní praxe
- znalost a praxe na úseku ekonomiky a účetnictví, znalost daňových předpisů (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, z. č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech)
- základní znalost účetního programu GINIS firmy Gordic s.r.o.
- znalost přípravy návrhu rozpočtu, úprav rozpočtu a rozpočtových opatření, kontrola plnění rozpočtu a čerpání výdajů, zprávy o hospodaření, příprava závěrečného účtu – výhodou
- zkušenosti z oblasti státní správy a samosprávy – výhodou
- samostatnost, spolehlivost, pečlivost, organizační schopnosti
- komunikační schopnosti v písemném i ústním projevu
- výborná znalost práce na PC (Word, Excel, Internet)

Pracovní náplň:

- Komplexní vedení účetnictví účetní jednotky pro hlavní i vedlejší činnost
- Koordinace účtování o stavu, pohybu a rozdílu majetku a závazků, o nákladech, výnosech, výdajích a příjmech a o výsledku hospodaření
- Sestavování účetní závěrky, realizace inventur a řádné vedení účetních knih
- Příprava návrhu rozpočtu, realizace úprav rozpočtu a rozpočtových opatření, kontrola plnění rozpočtu a čerpání výdajů
- Zpracování zpráv o hospodaření a příprava závěrečného účtu městské části

Náležitosti přihlášky:

Zájemce podá písemnou přihlášku podle § 7 odst. 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávních celků a o změně některých zákonů, v platném znění, která musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození uchazeče,
- státní příslušnost uchazeče,
- místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče, v přihlášce uveďte kontaktní údaje /tel. číslo, email. adresu/.

K přihlášce je podle § 7 odst. 5 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících samosprávních celků a o změně některých zákonů, v platném znění, nutné **připojit doklady**:

- strukturovaný profesní životopis, přehled dosavadní praxe, vzdělání a klíčových dovedností týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydá, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,

- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Lhůta pro podání přihlášky končí dne 23. 11. 2026 do 10.00 hod.

Písemnou přihlášku do výběrového řízení spolu s povinnými přílohami můžete doručit osobně na podatelnu úřadu MČ Praha-Satalice nebo zaslat prostřednictvím pošty v zalepené obálce tak, aby byla doručena nejpozději do uvedené lhůty do podatelny úřadu městské části na adresu:
MČ Praha - Satalice, K Radonicům 81, 190 15 Praha-Satalice

Obálku označte: „NEOTEVÍRAT – výběrové řízení – finanční účetní“

Bližší informace o výběrovém řízení poskytne:

Bc. Bibiána Korytová, tajemnice MČ Praha-Satalice, tel. 734 108 145, e-mail: tajemnik@satalice.cz

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu kdykoliv v jejím průběhu nebo nikoho nevybrat a vyhlásit nové výběrové řízení.

V Praze dne 26. 10. 2026

Bc. Bibiána Korytová

Digitálně podepsal Bc. Bibiána Korytová
Datum: 2026.10.27 10:25:57 +01'00'